

办事指南

事项名称：市级文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审批

目录清单名称：文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审核

目录清单子项名称：市级文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审批

事项类型：行政许可

基本编码：000168011003

服务对象：法人

实施编码：11340300698986202A300016801100301

办理形式：网上办理

办理深度：四级（全网通办）

网上办理形式：互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理, 互联网办理结果信息反馈

到现场次数：0次

法定办结时限：20个工作日

承诺办结时限：5个工作日

办理地点：蚌埠市燕山路1599号市政务服务中心二楼综合窗口

办理时间：工作日：上午9:00至下午5:00

所属部门：蚌埠市文化和旅游局

所属区划：蚌埠市

实施主体：蚌埠市文化和旅游局

实施主体性质：法定机关

行使层级：市级/隶属

办件类型：承诺件

委托部门：无

权力来源：法定本级行使

行使内容：无

是否属于联办件：否

是否有联办机构：否

联办机构：无

是否有权限划分：否

划分标准：无

是否属于上报件：否

下沉办理：否

通办范围：全市

是否支持网上支付：否

阶段性办理：否

办理时间段：无

是否有特别程序：否

是否支持预约：否

预约渠道：无

是否有数量限制：否

数量限制说明：无

数量限制依据：无

是否进驻大厅：是

材料收取形式：无

结果名称： 关于***建设工程设计方案的批复

结果样本：无

结果领取方式：无

办理结果领取说明：无

监督方式：0552-3131011

咨询方式：0552-3115480

审查标准：申请书；工程位置图和工程设计方案；省、市级人民政府公布的关于该文物保护单位建设控制地带的管理规定和要求；市级人民政府负责文物保护单位建设控制地带管理工作的部门对该工程设计方案是否符合该具体管理规定和要求的意见；涉及地下文物遗存的，应提供考古勘探发掘资料。

年审年检：无

设立依据：《中华人民共和国文物保护法》第十八条：“……在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程，不得破坏文物保护单位的历史风貌；工程设计方案应当根据文物保护单位的级别，经相应的文物行政部门同意后，报城乡建设规划部门批准。”

受理条件：1. 具有独立的法人资格；2. 设计单位应具备有关工程设计的资质；3. 法律、行政法规规定的其他条件。

申请材料：

| | | | | | |
|--|--|-----|-----|--|--|
| | | 规格份 | 材料来 | | |
|--|--|-----|-----|--|--|

| 材料名称 | 必要性 | 数 | 源 | 材料依据 | 填报须知 |
|--------|-----|------|--------|--|------|
| 建设工程方案 | 必要 | 原件1份 | 申请单位自编 | 《中华人民共和国文物保护法》第十八条：根据保护文物的实际需要，经省、自治区、直辖市人民政府批准，可以在文物保护单位的周围划出一定的建设控制地带，并予以公布。在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程，不得破坏文物保护单位的历史风貌；工程设计方案应当根据文物保护单位的级别，经相应的文物行政部门同意后，报城乡建设规划部门批准。 | |

办理流程：1. 申请人备齐申请材料后，通过互联网向市政务服务中心综合窗口提出申请。 2. 窗口工作人员收到申请材料当场或1个工作日内完成申请材料的受理工作。不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》，告知申请人向有关部门申请；材料不齐全或者不符合法定形式的，当场或1个工作日内退回材料，发放一次性《补正告知书》；申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，出具《受理通知书》。 3. 申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，作出决定之前，按照有关规定进行审查。发现行政许可事项直接关系他人重大利益的，告知利害关系人、申请人有权进行陈述和申辩；听取申请人和利害关系人的意见；依法应当听证的事项或需要听证的其他涉及公共利益的重大行政许可事项，举行听证；行政许可直接涉及申请人与他人之间重大利益关系的，告知申请人、利害关系人享有要求听证的权利；依法要求听证的，组织听证。 4. 依法在受理后8个工作日内作出决定。不予批准的，告知理由，并告知依法申请复议、提起行政诉讼的权利；批准的，发给批准文书。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 |
|----|-------|-----------|-----|------|--|
| 受理 | 1个工作日 | 蚌埠市文化和旅游局 | 唐蓓蕾 | 工作人员 | 窗口工作人员收到申请材料当场或1个工作日内完成申请材料的受理工作。不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》，告知申请人向有关部门申请；材料不齐全或者不符合法定形式的，当场或1个工作日内退回材料，发放一次性《补正告知书》；申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照本行政机关的要求提交全部补正申请材料的，出具《受理通知书》。 |
| 审查 | 3个工作日 | 蚌埠市文化和旅游局 | 郭全 | 科长 | 申请人提交的申请材料齐全、符合法定形式，作出决定之前，按照有关规定进行审查。发现行政许可事项直接关系他人重大利益的，告知利害关系人、申请人有权进行陈述和申辩；听取申请人和利害关系人的意见；依法应当听证的事项或需要听证的其他涉及公共利益的重大行政许可事项，举行听证；行政许可直接涉及申请人与他人之间重大利益关系的，告知申请人、利害关系人享有要求听证的权利；依法要求听证的，组织听证。 |
| 办结 | 1个工作日 | 蚌埠市文化和旅游局 | 郭全 | 科长 | 依法在受理后5个工作日内作出决定。不予批准的，告知理由，并告知依法申请复议、提起行政诉讼的权利；批准的，发给批准文书。 |

| | | | | | |
|----|-------|-----------|-----|------|--|
| 送达 | 0个工作日 | 蚌埠市文化和旅游局 | 唐蓓蕾 | 工作人员 | 办结结果由政务服务中心综合窗口工作人员以邮政快递方式送达给申请人，申请人也可自愿到窗口领取。 |
|----|-------|-----------|-----|------|--|